

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЛОГГЕРА

Подотчетен: режиссеру монтажа, продюсеру постпродакшена

Логгер - это профессионал в сфере кинематографии, который поддерживает и помогает главному режиссеру монтажа (монтажеру) в процессе подготовки исходников для последующего монтажа. Их работа направлена на обеспечение эффективного процесса монтажа проекта, синхронизацию звука с видео, корректному названию файлов, нумерация сцен.

Основная цель работы: предоставить корректно засинхронизированный и пересчитанный материал с правильными названиями сцен.

Обязанности и задачи логгера:

- **Подготовка материалов.** Сортировать, организовывать и классифицировать все видео- и аудиозаписи, а также другие материалы, необходимые для монтажа. Обязан уведомить о наличии всех записанных видео и аудиоматериалов. Работает с монтажными карточками. Подготовка готового проекта после чистового монтажа для последующей передачи колористу.
- **Синхронизация звука и видео.**
- **Создание проекта.** Создание проекта со сценами в той программе, которую для монтажа выбрал режиссер монтажа.
- **Коммуникация и сотрудничество.** Общение с режиссером монтажа при передаче подготовленных сцен. Сотрудничество с другими членами команды, включая продюсеров, директора площадки, операторов и звукооператоров для обеспечения получения всего материала с площадки.
- **Контроль качества** видео- и аудиоматериалов перед передачей режиссеру монтажа.
- **Работа с программным обеспечением.** Знание и умение работать с программами (например, Avid Media Composer, Adobe Premiere Pro, Final Cut Pro и др.). Подготовка и организация проектов в программе видеомонтажа - создание проекта, бинов, папок по сериям, сценам.
- **Оптимизация рабочего процесса.** Управление и организация файлов проекта. Поддержание оборудования и программного обеспечения в рабочем состоянии.
- **Соблюдение сроков и координация.** Обеспечение выполнения задач в установленные сроки. Согласование графика работы с режиссером монтажа и другими членами команды.
- **Отслеживание версий и архивирование.** Учет и контроль версий проекта на различных этапах реализации. Архивирование и сохранение файлов для будущей работы и ссылок на материалы.

Квалификационные требования:

- Опыт работы в области синхронизации и перекодирования.
- Знание соответствующего программного обеспечения..
- Владение компьютером, оргтехникой и программным обеспечением на уровне продвинутого пользователя.
- Креативность и способность к аналитическому мышлению.
- Высокие коммуникативные навыки и умение работать в команде.
- Способность эффективно работать в условиях ограниченных сроков.
- Организованность и внимательность к деталям.

Примечание: Данная должностная инструкция описывает общие обязанности и задачи ассистента режиссера монтажа. Конкретные требования и задачи могут варьироваться в зависимости от типа проекта и организационной структуры.